Formulario de Inscripción para Expositores
SALALM@50
Hilton University of Florida Conference Center
Gainesville, Florida
16-19 de abril 2005

El formulario de inscripción para expositores, junto con el pago, **se debe recibir hasta el día 2 de marzo, 2005**. Los cheques deben hacerse a nombre de **SALALM** en dólares estadounidenses girados en bancos con sucursal en los EE.UU.

Nombre_____

Organización _____

Dirección_____

_____

Tel. Diurno_____**Fax**_____

Correo Electrónico_____

La exposición de SALALM tendrá lugar en el Hilton UF Conference Center. Le ofrecemos las siguentes opciones:

	CANTIDAD INCLUIDA
Mesa de 8 pies (2.43m) con asientos	
Miembros de SALALM	**$250**_____
No-Miembros	**$350**_____
Media mesa de 4 pies (1.22m) con asientos	
Miembros de SALALM	**$135**_____
No-Miembros	**$185**_____
Cuota para anfitriones de la Recepción de los Libreros	**$200**_____
Hojas volantes:	
300 hojas volantes con información sobre su compañía insertados en los paquetes de inscripción	**$100**_____
Uso de tarjeta de credito	**$3**_____
	TOTAL_____

Se incluirá un recibo de pago en su paquete de inscripción

Forma de Pago: cheque_____ **tarjeta de crédito** _____

Si desea pagar con tarjeta de crédito complete la siguente información:
Núm. de tarjeta de crédito_____ **Visa**_____**MasterCard**_____

Fecha de vencimiento_____

Firma_____ **Fecha** _____

Preferencias del expositor:
¿ Tomacorrientes cerca de su mesa? sí _____ **no** _____
¿ Enviará materiales con anticipación? sí ____ **¿caso sí, cuántas cajas?** _____ **no** _____
Remita el formulario de inscripción y el pago a: Peter Bushnell
Treasurer, Local Arrangements Committee
SALALM@50
PO Box 117007 – UF Libraries
Gainesville, FL 32611 EE.UU.

Si desea pagar con tarjeta de crédito, por favor envie este formulario por fax a (352) 392-6550.